

# Les éléments constitutifs d'un bilan social

## PUBLIC VISE :

Cadre de la fonction RH –  
Gestionnaire RH –  
Assistant(e) RH –  
Représentant du personnel  
– Elus du CSE - Contrôleur  
de gestion sociale, en  
charge des rapports et  
tableaux de bord sociaux.

## OBJECTIFS

- Elaborer le bilan social
- Mettre en place des indicateurs pertinents de gestion des ressources humaines
- Savoir utiliser les données recueillies
- Acquérir les méthodes et outils pour réaliser des tableaux de bord sociaux

## NOMBRE DE

### PARTICIPANTS :

Minimum 4 personnes  
Maximum 12 personnes.

### INTRA :

Contenu modulable et  
adaptable selon vos besoins.

### INTER :

Dates, lieux et tarifs  
disponibles sur demandes.

### DUREE :

1 journée (7h)

### PREREQUIS :

Aucun

## PROGRAMME

### Le bilan social

- Cadre juridique
- Importance et enjeux

### Les principaux indicateurs utilisés en Ressources Humaines

- Effectifs
- Rémunérations
- Gestion prévisionnelle des effectifs
- Travail : absences, congés, maladies
- Accidents du travail
- Formation : suivi du plan, DIF, entretiens professionnels, alternance
- Choisir les indicateurs pertinents en fonction de l'entreprise

### Collecter l'information, la mettre en forme et l'analyser

- Recensement et collecte des données
- Centralisation et synthèse
- Exploitation des données :
- Analyser les résultats :

### Elaborer ses tableaux de bord et son bilan social

- Grandes étapes de la construction d'un tableau de bord
- Choisir les indicateurs pertinents, définir les seuils, les objectifs
- Traduire en indicateurs de performance la politique RH de l'entreprise
- Utiliser les résultats

### Communiquer autour du bilan social

- Communication en amont, pendant et à la suite du bilan social
- Choix des canaux et des cibles

## CONTACT :

Roxane VITOUX  
communication@goees.fr  
06 81 07 55 86

## ORGANISME

## PEDAGOGIE

- Documents supports de formation projetés
- Autodiagnostic
- Exercices pratiques

## EVALUATION

- Feuille de présence
- Formulaires d'évaluation de la formation
- Attestation de formation

